

- Ordre du jour

- Procès-verbal du conseil d'administration du 23 septembre 2025

I – Affaires pédagogiques

- Règlement intérieur du conseil d'administration
- Installation des commissions
- Programme des actions pédagogiques 2025-2026

II – Affaires administratives et financières

EXERCICE 2025

- DBM pour vote : prélèvement sur FDR
- DBM pour information

Acceptation d'un don de la Ligue de Bretagne d'Athlétisme

Prescriptions quadriennale : reliquats ERASMUS

Tarifs :

- Locations et dégradations
- profilés acier et tôles

Adhésion à des associations : Anticipa

Admissions en non-valeur

Voyages : Remboursement Mme Macri

EXERCICE 2026 :

- Voyage à Paris des terminales HGGSP : budget modifié
- Voyage à Colyton
- Voyage à Hambourg
- Voyage à Berlin
- Voyage en Australie : budget modifié

- Tarif loyer
- Tarifs pause-café
- Taux des charges communes appliqués aux recettes du SRH
- Pourcentage de répartition des factures entre ALO et SRH

BUDGET 2026

Délégation du CA au CE pour passer les marchés à incidence financière annuelle pour 2026

Conventions :

- Mise à disposition de locaux Compagnie La BAO COU
- Convention avec la Galerie du Gourven
- Convention Breizh achat Fruits et légumes et BOF

Contrats :

- EPL sécurité
- PAPREC avenant
- TURBO SELF : Team
- LABOCEA : prélèvements denrées alimentaires
- La Poste : maileva lettres recommandées
- AXA : assurance flotte automobile
- VERRE SOLUTIONS : maintenance des portes automatiques

III – Informations diverses

IV – Questions diverses

Conseil d'administration
Jeudi 27 novembre 2025 à 18h00

		Présent	Absent	Excusé	Remplacé par
Proviseure	Mme LE FLEM Pascale	x			
Proviseur-Adjoint	M. BALIGAND Anthony	x			
Adjointe gestionnaire	Mme FRANCES Patricia				
DDFPT	M. FORTANIER Bruno	x			
CPE	Mme LE GRUIEC Lydie				
Collectivités territoriales					
Conseil régional	Mme CADIOU Gaby				
	Mme STOLL Stéphanie				
Conseil municipal	M. ROBERT Eric				
	Mme NICOLAS Sonya			x	
Lannion Trégor Communauté.	M. THEBAULT Christophe				
Personnalité qualifiée	M. GADBOIS Serge	x			
PROFESSEURS					
SNES-SNEP-FSU	Mme BONNEFON Isabelle	x			
	M. RICHARD Renaud	x			
	M. MACRI Philippe	x			
	M. KERVOELEN Christian	x			
	Mme BOCHER Joanne	x			
SGEN - CFDT	M. BASLE Christian	x			
	M. LE GOFF Laurent	x			

PARENTS D'ELEVES		Présent	Absent	Excusé	Remplacé par
FCPE	Mme VERINE Anne	x			
	Mme MALET Jessie			x	
	M. CAMUS Sylvain	x			
PERL	M. CLEMENT Jean-Marie	x			
	Mme GOUMBALLE Ahlem	x			
REPRESENTANTS PERSONNELS					
REPRESENTANTS DES ELEVES					
Représentants des Elèves	WOJCIECHOWSKI-IZOULET Max T04	x			
	RAVELLEC Brewen TSMG2	x			
	L'ESCOP Sterenn 107	x			
	OLLITRAUT Camille 101				
	CREACH Janis BTS SIO1				

Effectifs : 28

Quorum :15

Nb de présents : 18 puis 19

Invité :

Tarifs location dégradation

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Tarifs profilés aciers et tôles

M. Fortanier explique l'évolution de la nature des activités qui font que le lycée n'a plus l'utilité de ces matériaux.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Adhésion anticipa

M. Camus ne prend pas part au vote.

POUR : 17

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Admissions en non-valeur

POUR : 17

CONTRE : 1

ABSTENTION : 0

Voyages : Remboursement Mme Macri

Madame Francès explique qu'une enseignante a dû avancer des frais de mobilité ERASMUS mais a été empêchée d'y participer.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

EXERCICE 2026 :

- Voyage à Paris des terminales HGGSP : budget modifié

M. Macri présente le programme pédagogique du voyage et explique le changement de tarif (5 à la baisse) du fait de KARTA.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Voyage à Colyton

Madame Francès présente le budget du voyage.
Mme Le Flem précise le projet pédagogique

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Voyage à Hambourg

Madame Francès présente le budget du voyage.
Mme Le Flem précise le projet pédagogique

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Voyage à Berlin

Madame Francès présente le budget du voyage.
Mme Le Flem précise le projet pédagogique

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Voyage en Australie : budget modifié

Madame Francès présente le budget du voyage et explique la nature de la modification du budget à la baisse du fait d'actions de financement.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Voyage en Corée, budget modifié

Madame Francès présente le budget du voyage et explique la nature de la modification du budget à la baisse du fait d'actions de financement et de frais moindres que prévu.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Tarif loyer

Madame Francès présente le tarif en le contextualisant.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Tarifs pause-café

Madame Francès présente le tarif en le contextualisant.

Elle précise que le coût de 1€ est celui des denrées, il n'y a pas de rémunération.

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Taux des charges communes appliqués aux recettes du SRH

Madame Francès présente la tarification régionale (denrées et service côté restauration ou internat) et la logique de répartition des charges communes.

Mme Le Flem procède au vote. Pour un repas vendu 3€ : 2,60€ sont dévolus à l'achat de denrées et 0,40€ au reste des coûts du service. Cela a pu nécessiter de revoir certaines prestations.

Mme Le Flem informe que contrairement à ce que l'on a pu lire dans la presse, il n'y a pas de baisse de fréquentation du self par les élèves.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Pourcentage de répartition des factures entre ALO et SRH

Madame Francès présente la répartition.

(arrivée tardive d'un membre du CA)

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

BUDGET 2026

Mme Francès présente les facteurs d'évolution, les limites du fonds de roulement. La DGF régionale ne représente que 95 % de la dotation ; une forte activité Erasmus génère des subventions européennes. Le nouveau budget intègre les amortissements du fait du changement de logiciel Opale. La comparaison des budgets demande de prendre cela en compte.

M. Kervoelen : On constate une baisse.

Mme Francès nous allons l'expliquer. Elle présente les intitulés des différents services.

L'évolution des recettes est projetée.

Mme Francès commente ligne par ligne. Son commentaire est projeté. (Voir annexes).

Elle commente la nature des subventions D1, D2, D3, ainsi que celle de différents reliquats.

Les subventions d'État sont projetées et expliquées, (voir annexes).

Les autres subventions sous condition d'emploi sont expliquées. Parmi elles, les subventions Erasmus relatives aux différents contrats sont présentées.

La mutualisation des voyages en Corée et Australie entre les deux lycées LGT et LP nécessite un reversement d'un établissement à l'autre.

Les ressources propres sont également projetées et commentées. (Voir annexes)

La répartition de ces ressources sur les différents services sont présentées.

La répartition sur les activités pédagogiques est présentée et les évolutions commentées.

M. Basle : Les sorties sont-elles intégrées aux voyages ?

Mme Francès : Non, elles sont intégrées dans la ligne projet.

L'administration - logistique est présentée et commentée. (Voir annexes)

Il y a une revalorisation de la DGH, mais elle ne permet pas de financer les besoins. Il manque environ 100 000€ par an.

Mme Le Flem rappelle que de nouveaux contrats obligatoires apparaissent avec l'achat de nouveaux équipements. Cela représente un coût important. La Région considère que nous avons trop de contrats, mais elle n'a pas su proposer de réduction de ces contrats qu'elle impose.

La mise en place de Breizh achat permettra de faire des économies, mais cela ne concerne pas tous les contrats.

Mme Le Flem : La réflexion est en court, mais cela se fait dans le contexte d'une baisse des subventions d'État aux collectivités territoriales.

M. Kervoelen : Est-il prévu une enveloppe de la Région pour les travaux sur l'amiante.

Mme Le Flem : Oui, Madame Cadiou est retenue dans un autre CA. Une enveloppe est prévue pour les travaux une partie est fléchée sur l'amiante.

M. Kervoelen : Nous avons interpellé la Région de clarifier la nature de ces travaux sur l'amiante à la suite du décès de notre collègue.

Mme Le Flem informe de la tenue d'une réunion de travail avec la Région et le Rectorat à la suite des démarches intersyndicale.

Mme Francès présente et commente la répartition sur le service restauration.

Baisse de l'enveloppe des charges communes. Viabilisation.

La vie de l'élève est présentée et commentée.

Les opérations en capital sont présentées et commentées : nous ne pourrions pas financer des coûts inattendus qui se présenteraient car le fonds de roulement de 5 jours ne le permet pas. (Voir annexes).

Mme Le Flem rappelle que ce choix s'impose car la priorité d'un établissement doit être la pédagogie. Aucun abus n'est démontré, la gestion efficace de Mme Francès les révéleraient, il n'y a pas de raison de baisser le pédagogique pour financer des contrats qui nous sont imposés.

Mme Francès : Le problème, c'est que la dotation ne prend pas en compte la taille et la vétusté de l'établissement. Le budget est en équilibre, mais insuffisant car des dépenses ne sont pas toutes financées tant que l'on ne connaîtra pas l'évolution du fonds de roulement suite au compte financier.

M. Macri : Espérons que nous n'ayons pas à essayer une tempête cette hiver.

M. Richard : Explication de vote pour le SNES FSU. Bien-sûr nous saluons le travail de Mme Francès et de son équipe pour ce travail de répartition et de présentation. Nous savons que ce budget est sincère et qu'il devrait permettre à l'établissement de fonctionner malgré une dotation et des fonds de roulement insuffisants. Nous connaissons la lourdeur de la gestion financière des voyages et des mobilités Erasmus et nous remercions l'équipe administrative d'assumer cette charge avec professionnalisme alors que leurs effectifs sont insuffisants au regard de la charge de travail. Mais la dotation ne permet pas à notre établissement de déployer une offre pédagogique à la hauteur de nos ambitions pour nos élèves. Le lycée a besoin de moyens pour adapter nos salles, notre matériel aux pratiques innovantes. Nous n'acceptons pas d'avoir à fonctionner sans visibilité du financement de dépenses qui pourraient survenir. Nous allons donc nous abstenir, sans défiance pour la répartition, mais pour manifester notre colère contre une dotation insuffisante.

M. Camus : pour la FCPE : explication de vote, nous comprenons la position des enseignants, nous souhaitons envoyer un message clair à la Région en votant contre.

POUR : 5

CONTRE : 3

ABSTENTION : 11

Délégation du CA au CE pour passer les marchés à incidence financière annuelle pour 2026

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Conventions :

- Convention éducation artistique et culturelle avec la compagnie La Bao Cou

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Mise à disposition de locaux Compagnie La BAO COU

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Convention avec la Galerie du Douven – M. Camus ne prend pas part au vote

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Convention Breizh achat Fruits et légumes et BOF

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Convention CCP Région

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Contrats :

- EPL sécurité

Mme Francès présente le contrat.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- PAPREC avenant

Mme Francès présente l'avenant qui a pour objet de préciser le tarif en cas de tri de mauvaise qualité entraînant un déclassement des déchets.

Mme Le Flem explique qu'il est important de trier pour limiter ces coûts et procède au vote.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- TURBO SELF : Team

Mme Francès présente le contrat.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- LABOCEA : prélèvements denrées alimentaires

Mme Francès présente le contrat.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- La Poste : maileva lettres recommandées

Mme Francès présente le contrat.

Mme Le Flem explique que cela permet d'être plus libre des horaires des conseils de disciplines tout en respectant le cadre réglementaire et procède au vote.

M. Camus : Merci pour les représentants des parents d'élèves.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- AXA : assurance flotte automobile

Mme Francès présente le contrat.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- VERRE SOLUTIONS : maintenance des portes automatiques

Mme Francès présente le contrat.

POUR : 19

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

III – Questions diverses

Mme Le Flem présente les questions.

FCPE

- EVAR (Education à la Vie Affective et Relationnelle) adoptée par le Conseil Supérieur de l'Education fin 2024 :

- Comment cela a-t-il été mis en place au lycée ?
- Et est-ce que cela est bien mis en place pour TOUTES les classes et comment ?

M. Baligand explique ce qui est prévu au lycée pour mettre en place l'EVAR. L'ensemble des classes de seconde sur 30 créneaux à l'infirmerie en présence d'intervenantes spécialisées, (sages-femmes). Des séances de sensibilisations sont mises en place mais moins nombreuses que ce que préconise les textes, car l'EDT ne le permet pas.

Mme Le Flem, cela entre dans le cadre d'autres initiatives qui ont lieu avec la vie scolaire et les infirmières. Trouver les partenaires pour intervenir est aussi une difficulté.

- Repas du soir à l'Internat :

Quantité jugée insuffisante le soir (surtout si l'interne a eu du sport dans la journée)

Mme Francès : C'est étonnant car il est possible de demander du rab.

M. Wojciechowski-Izoulet : Les portions sont parfois trop justes, des élèves font du sport et n'ont pas toujours assez, le rab est lié à ce qui reste en fin de service.

Mme Francès : Il y a alors une adaptation à faire avec l'équipe de cuisine.

- Rencontre parents/profs au LG :

Les modalités d'organisation des rencontres parents-profs ne pourraient-elles pas passer, comme pour le lycée professionnel, par Pronote afin d'éviter la disparité de la distribution des feuilles de rendez-vous entre les élèves et les classes

M. Baligand : Cette pratique existe au LP. Elle fonctionne, elle est envisageable au LGT.

- Ligne 30 et Travaux sur Plestin les Grèves

- Problème de cohérence entre les horaires proposés et les usagers :

Pour les élèves qui viennent de Plestin cette année un départ est proposé à 15h29 au lieu de 15h40. Certains élèves doivent donc attendre 2 heures pour rentrer par le bus suivant.

- Lycée : Que se passe-t-il si des élèves arrivent plus tard du fait des travaux et pourquoi pas un départ plus tôt ? Comment seront notés les éventuels retards dus au transport ?

M. Kervoelen : en effet, on est confronté à des cas d'élèves qui demandent à quitter les cours en fin de journée du fait des horaires de transports.

M. Baligand : Cela pose une question de responsabilité

Mme Bonnefon : La vie scolaire autorise ces sorties anticipées à la demande des parents.

Mme Le Flem : La vie scolaire ne nous a pas saisis du problème. Nous allons voir cela.

➤ Emplois du temps :

Certains emplois du temps se révèlent assez désagréables (jusqu'à 9 heures de cours sur une journée en 1.07). Certains élèves n'ont aucune option et finissent cependant à 17h40.

M. Baligand : il y a en effet une lourdeur d'EDT pour 8 élèves d'une classe qui cumule un grand nombre d'option. Ce n'est pas un problème général, mais il est complexe à traiter dans un si gros établissement.

➤ Spécialité EPPCS :

Dans la mesure où le lycée propose une section sportive sur 3 ans, ne serait-il pas logique de proposer l'enseignement de spécialité EPPCS (éducation sportive) en 1^{ère} comme à Guingamp ? Les élèves seraient sûrement nombreux à être intéressés.

La spécialité EPPCS (Education Physiques, Pratiques e Cultures Sportives).

Une bonne condition physique s'impose pour suivre le rythme : plus de la moitié des 4 heures d'EPPCS en 1^{ère} et des 6 heures en terminale sont dédiées à la pratique.

Couplée avec les SVT, l'EPPCS est la spécialité quasi idéale pour entrer en licence STAPS. Mais cette spécialité peut aussi conduire vers des écoles de commerce qui proposent une filière management du sport ou vers un cursus de journalisme sportif.

Mme Le Flem : Notre carte est déjà très conséquente et elle consomme toute la DGH. Ouvrir une nouvelle spécialité nécessiterait d'en fermer une autre. C'est malheureux car cela serait cohérent avec le profil de nos élèves. Si l'occasion se présente je n'hésiterai pas.

M. Kervoelen : L'heure n'est pas à l'ouverture, mais à la fermeture du fait de la contrainte sur la DGH.

➤ Elections 2025/2026

Problèmes cette année pour les parents qui avaient un enfant au LP et un autre au LGT, il a été impossible de voter pour les deux lycées.

M. Camus : Serait-il possible d'expérimenter un dispositif qui permettrait le vote numérique ?

M. Baligand : Tout cela est très réglementé et contraint.

Clôture de la séance à 20h05.

Secrétaire de séance,
R. RICHARD



Présidente de séance,
P. LE FLEM

