

- Ordre du jour
- Procès-verbal du conseil d'administration du 8 février 2024.

I – VIE SCOLAIRE ET PEDAGOGIQUE

- Conventions de partenariat sportif des sections labellisées : kayak, rugby, athlétisme
- Convention de stage pour les élèves de seconde

II – AFFAIRES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

- COMPTE FINANCIER 2023
- Bilans financiers des voyages :
 - . Paris janvier 2024
 - . Voyage dans la Somme du 12 février
 - . Voyage dans la Somme du 19 février
 - . Voyage en Australie
- Remboursement frais imprévus retour séjour Estonie
- Don à une association
- Admissions en non-valeurs
- Conventions :
 - . REGION : Eskemm numérique
 - . REGION Qualycée : financement de matériels
 - . REGION / Lycee Savina : accueil d'élèves à l'internat
 - . CD22 / LTC : CODESUP
 - . IUT : Licence CPI MSN
- Contrat :
 - . Contrat de maintenance des portails automatiques
- Convention d'occupation précaire : prolongation

II – Questions diverses

Conseil d'administration
Jeudi 11 avril 2024 à 18h00

Equipe de direction		Présent	Absent	Excusé	Remplacé par
Proviseure	Mme LE FLEM Pascale	X			
Proviseur-Adjoint	M. BRIAND Ollivier	X			
Adjointe gestionnaire	Mme FRANCES Patricia	X			
DDFPT	M. BAHERS Jean-Yves	X			
CPE	Mme DELAUNAY Catherine		X		
Collectivités territoriales					
Conseil régional	Mme CADIOU Gaby				
	Mme STOLL Stéphanie				
Conseil municipal	M. ROBERT Eric				
	Mme NICOLAS Sonya				
Lannion Trégor Communauté.	M. THEBAULT Christophe	X			
Directrice dvlpt économique LTC	Mme LE MER Gaëlle				
PROFESSEURS					
SNES-SNEP-FSU	Mme BONNEFON Isabelle	X			
	M. RICHARD Renaud	X			
	M. MACRI Philippe	X			
	M. KERVOELEN Christian	X			
	Mme BOCHER Joanne	X			
SGEN - CFDT	M. BASLE Christian	X			
	Mme RISSER Nathalie	X			

PARENTS D'ELEVES		Présent	Absent	Excusé	Remplacé par
FCPE	Mme JALABER Marine	X			
	Mme PERRAUDEAU Estelle	X			
	M. CHOLEAU Sébastien	X			
PERL	M. MACE Olivier	X			
	M. FAUCHOUX Fabrice	X			
REPRESENTANTS PERSONNELS					
REPRESENTANTS DES ELEVES					
Représentants des Elèves	PRIGENT Rosalie T04				
	DIOTEL Cannelle T04				
	PICOT Jeanne 106				
	WOJCIECHOWSKI-IZOULET Max 202	X			
	MILIN Yanis BTS SIO1				

Effectifs : 28

Quorum :15

Nb de présents : 17

Invité-e :

Mme la Provisoire déclare la séance ouverte à 18h05.

Le secrétariat de séance est assuré par les parents d'élèves (PERL).

- Procès-verbal du conseil d'administration du 8 février 2024. Adopté à l'unanimité.

I – Vie scolaire et pédagogique

Mr Kervoelen mentionne que les membres du CA n'ont pas eu les conventions en amont du CA.

- Conventions de partenariat sportif des sections labellisées : kayak, rugby, athlétisme

(3 votes)

POUR : 17

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Convention de stage pour élèves de seconde

POUR : 17

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Echanges : Si les lycéens n'ont pas de stage : pas d'impact sur le passage en 1^{ère}. Choix entre SNU, mobilité et stage ; Le Campus photonique propose 50 stages (déjà 42 inscriptions). Il ne sera pas possible pour le lycée d'accueillir les élèves sans stage.

Remarque des enseignants : des difficultés pour les élèves dont les parents n'ont pas de réseau pour trouver leur stage.

Remarque des parents d'élèves sur le fait que le stage d'observation intervient après le choix de spécialité.

Un bilan sera fait à la rentrée.

II – Affaires administratives et financières

- COMPTE FINANCIER 2023

Approbation du compte financier sans réserves

POUR : 10

CONTRE : 0

ABSTENTION : 8

Affectation du résultat 2023 aux réserves

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Notes :

Trésorerie disponible de 120 149 € ce qui représente 14 jours de fonctionnement.

Le patrimoine du lycée s'élève à 1,136 M€. Le lycée continue d'investir.

Taux moyen des charges à payer de 7% principalement lié aux provisions pour les factures d'électricité.

Taux de créances famille élevé mais en baisse par rapport aux autres années.

Coût moyen journalier de fonctionnement : 5615€ en 2022 ; 7260€ en 2023 (hors salaire AED).

Pas de marge financière. On doit réduire les charges générales, pour ne pas être en difficulté pour payer les factures.

La situation rendra compliqué par exemple l'avance de trésorerie des voyages.

La Région s'était engagée à maintenir une dotation globale de fonctionnement pour avoir 30 jours de fonctionnement. En attente d'une réponse de la Région sur ce point. Les membres du CA seront tenus informés au fil de l'eau.

- Bilans financiers des voyages

Paris Janvier 2024

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Voyage dans la Somme du 12 février

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Voyage dans la Somme du 19 février

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Voyage en Australie

POUR : 16

CONTRE : 0

ABSTENTION : 2

- Remboursement frais imprévus retour séjour Estonie

POUR : 18

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

- Acceptation don de 1200€ de Lions club pour la Corée

POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

- Don à une association

Don du lycée à alliance Armor Duplex Inde de 100€ pour les aides apportées pour l'organisation d'un voyage.

POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

- Admission en non-valeur

POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

- Conventions :

REGION : Eskemm numérique
POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

REGION Qualycée : financement de matériels
Report de présentation de cette convention

REGION / Lycée Savina : accueil d'élèves à l'internat
POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

Pour l'accueil des élèves du lycée de Tréguier à l'internat pendant les travaux dans une partie de l'internat inutilisé. 30 à 35 filles sont concernées.

CD22 / LTC : CODESUP
POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

Convention tripartite entre l'établissement, le département et LTC.

IUT : Licence CPI MSN
Non présenté donc report de ce point

- Contrat :

Contrat de maintenance des portails automatiques : pas de présentation en CA

Contrat de maintenance des photocopieurs

POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

Reconduction de certains contrats de copieurs qui n'ont pas atteint la capacité limite en nombre de copies pour éviter leur remplacement.

- Convention d'occupation précaire : prolongation

POUR : 18
CONTRE : 0
ABSTENTION : 0

III – Questions diverses

FCPE :

1. La numérisation des dossiers d'inscription du lycée a été présentée tardivement aux associations de parents d'élèves, sans discussion en CA. Il va être difficile de mettre en place les permanences nécessaires aux inscriptions pour les parents en pleine journée.

Pour le retour des manuels, il faudra plus de personnes (récupération des dossiers d'inscription en plus du retour des manuels), **Y a-t-il possibilité d'avoir une aide du lycée pour ces journées ?**

Ce point sera étudié par la direction pour mettre des moyens à disposition.

2. Les subventions que nous obtenions par la région pour le financement des manuels ne sont plus prévues par la région (15 par élève peut-être cette année, mais après ?). **La FCPE ne pourra plus continuer à financer les manuels dans ces conditions.**

Nous demandons donc aux professeurs de bien cibler leurs demandes concernant les manuels (par exemple, le changement d'un manuel pour une classe de seconde revient à environ 11500 , 30 par livre)

Pas de demande de manuel pour 2024.

Le lycée devrait avoir un retour sur la subvention la semaine prochaine ou en mai comme l'année dernière.

3. **Si des informations sont faites concernant un voyage en classe, pourrait-il y avoir une information similaire sur Pronote pour les parents ?**

Les parents ne sont pas contre les voyages, bien au contraire mais la FCPE a souvent des retours de parents qui ne sont pas informés au même titre que les élèves (plusieurs exemples de parents qui découvrent l'existence d'un voyage, qui découvrent que leur enfant a donné une réponse négative pour un voyage, qui découvrent qu'il y a un correspondant à recevoir, ...)

Les parents recevront la même information sur les voyages que celle qui est communiquée aux enfants dans la phase de préparation.

FSU :

- Attribution des HSE (clarification du protocole), bilan provisoire de l'attribution des HSE et des pactes signés.

Diffusion aux membres du CA et présentation d'un doc de synthèse sur l'attribution des HSE.

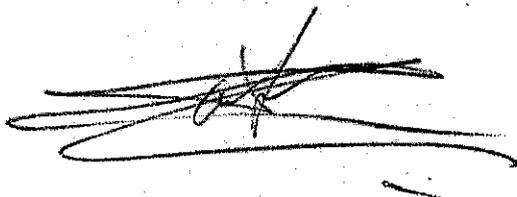
- Rentrée 2024 : après les conseils de classe de seconde, quelles tendances : groupes de spécialités, orientation vers les séries technologiques

Diffusion aux membres du CA et présentation d'un doc de synthèse sur les demandes des élèves. Ce sont les tendances avant le retour des conseils de classe vers les élèves et les familles.

Fin de l'ordre du jour.

La séance est levée à 20h10

**Secrétaire de séance,
Fabrice FAUCHOUX**



**Présidente de séance,
P. LE FLEM**

